

## دعوة عامة لتأهيل مقاولين/موردين لتنفيذ مشاريع

– حفر آبار مياه الشرب

– توريد وتركيب منظومات/محطات الطاقة الشمسية

لعامي 2026م – 2027م

## دعوة تأهيل مقاولين/موردين لتنفيذ مشاريع توريد وتركيب منظومات

### /مضخات الطاقة الشمسية والمتجددة + حفر وتجهيز آبار المياه.

تدعوكم مؤسسة صلة للتنمية الى المشاركة في التأهيل المسبق للمقاولين/الموردين تمهيدا لدعوتكم لتقديم عروضكم لتنفيذ الأعمال الإنشائية وتوريد وتركيب منظومات/محطات الطاقة وحفر الآبار لصالح مؤسسة صلة للتنمية ضمن مشاريع مشاريع الطاقة المتجددة وقطاع المياه لعامي 2026-2027م.

واستمرار في تطبيق اعلى المعايير والحرص على الالتزام بمبادئ قانون المناقصات، والقوانين ذات الصلة النافذة في الجمهورية اليمنية، ونظراً لأهمية ضمان جودة وكفاءة تنفيذ مشاريع البنية التحتية الحيوية، قامت مؤسسة صلة للتنمية بإعداد هذا الدليل لتأهيل المقاولين/الموردين والذين لم يتم اضافتهم سابقا الى قائمة المقولين المؤهلين لدى مؤسسة صلة للتنمية و لديه الرغبة في تنفيذ مشاريع:

1. توريد وتركيب منظومات الطاقة المتجددة.

2. حفر وتجهيز آبار المياه.

المرجو قراءة هذا الدليل الذي يهدف إلى وضع إطار قانوني وفي وإداري واضح لاختيار مقاولين/موردين مؤهلين وقادرين على أداء الاعمال وفق أفضل الممارسات الهندسية، في حال رغبتكم المشاركة في التأهيل المرجو اتباع الخطوات اللاحق ذكرها ( المتطلبات ) في الملحق الثالث من هذه الدعوة.

المرجو قراءة هذا الإعلان وملحقاته بحرص والتأكد من فهمه جيداً مع مراعاة التقيد بتاريخ التسليم النهائي.

استلام وثيقة التأهيل التأهيل	من تاريخ 2026 / 1 / 22 حتى تاريخ 2026 / 2 / 20	يمكن تحميل الدليل الكترونيا عن طريق الموقع الالكتروني للمؤسسة <a href="http://www.selah-ye.org">www.selah-ye.org</a> أو طلبه عبر البريد الالكتروني <a href="mailto:rep@selah-ye.org">rep@selah-ye.org</a>
استقبال الاستفسارات	من تاريخ 2026 / 1 / 22 حتى تاريخ 2026 / 2 / 15	يتم ارسال الاستفسارات عن طريق البريد الالكتروني التالي <a href="mailto:rep@selah-ye.org">rep@selah-ye.org</a>
آخر موعد لتسليم وثائق وملفات التأهيل	يوم الأحد 2026 / 2 / 22	تسلم جميع المستندات المطلوبة الكترونيا الى البريد الالكتروني للمؤسسة <a href="mailto:rep@selah-ye.org">rep@selah-ye.org</a>

الملحقات المرفقة:

الملحق الأول/ لمحة عامة.

الملحق الثاني/ معايير التأهيل.

الملحق الثالث/ المتطلبات.

الملحق الرابع/ منهجية التقييم

الملحق الخامس/ النماذج

الملحق السادس/ التعليمات

## الملحق الأول

### لمحة عامة

نبذة عن مؤسسة صلة للتنمية

## نبذة عن مؤسسة صلة للتنمية:

مؤسسة إنسانية تنموية يمنية غير حكومية تسعى الى الاكتفاء المجتمعي المستدام والاستجابة العاجلة للاحتياجات في قطاعات الامن الغذائي والزراعي والتمكين والصحة والتعليم والمياه والاصحاح البيئي والإيواء والحماية بالشراكة مع الفاعلين في التنمية محلياً ودولياً.

تأسست عام 2013 م بتصريح رسمي من وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل برقم (1000) صادر بتاريخ : 2013/1/13م ونطاق عملها الجمهورية اليمنية واتخذت من مدينة المكلا عاصمة محافظة حضرموت مقراً رئيسياً لها.

## الرؤية:

المؤسسة الرائدة في تعظيم الاكتفاء المجتمعي الإنساني المستدام في اليمن وفق مبادئ العمل المؤسسي.

## الرسالة:

الاستجابة للاحتياجات الإنسانية وتعزيز فرص الاكتفاء المجتمعي في اليمن، بتدخلات نوعية مستدامة الأثر وشراكات فاعلة.

## الاهداف:

1. الارتقاء بالعمل المؤسسي الإنساني فنياً وبشرياً، وتقديم نموذج مرجعي للعاملين في القطاع.
2. الاسهام في تحسين جودة مخرجات التعليم.
3. المساهمة في تحسين الخدمات الصحية بكفاءة وفاعلية.
4. تعزيز الاكتفاء والتعافي المستدام للمجتمع.
5. الاستجابة العاجلة للظروف والاحتياجات الضرورية والطارئة.
6. تعزيز قدرات المجتمع في توظيف موارده الطبيعية بطريقة كفؤة مأمونة بالاستفادة من الطاقة المتجددة النظيفة.
7. المساهمة في حماية المجتمع وقيمه وفتاته الضعيفة.

## تعريف بالإدارة:

تعد إدارة المياه والاصحاح البيئي أحد الإدارات الفاعلة في مؤسسة صلة للتنمية، تنفذ مشاريع تنمية مستدامة في قطاع المياه والاصحاح البيئي والمناخ وتحتوي على 3 برامج تنمية كما يلي:

1. برنامج الطاقة المتجددة.
  2. برنامج المياه والاصحاح البيئي.
  3. برنامج البناء المعرفي بالمناخ.
- المبادئ التي تقوم عليها إدارة المياه والبيئة:

- أ- المساهمة في تحقيق التنمية المستدامة.
- ب- تعزيز الإدارة المجتمعية.
- ت- تأهيل قدرات شركاء العمل.
- ث- تنفيذ المشروعات على أساس الموارد المشتركة.
- ج- تعزيز مبدأ الشفافية والمساواة.

## الملحق الثاني معايير التقييم للتأهيل

دليل تقييم المقاولين/الموردين

## أولاً: مقدمة:

استمرار في تحقيق أعلى مبادئ النزاهة والشفافية بما يحقق العدالة والمساواة بين المتنافسين في المناقصات وتطوير أداء المقاولين/الموردين مهنيًا واقتصاديًا وفي إطار تنفيذ الخطط السنوية لمؤسسة صلة للتنمية في مجال تنفيذ حفر آبار مياه وتوريد وتركيب منظومات/محطات الطاقة الشمسية والذي يعد من الأهداف الأساسية لمؤسسة صلة للتنمية بغية توفير خدمات المياه من خلال استخدام الطاقة النظيفة لما تمثله من استدامة للمشاريع.

ولتحقيق هذه الأهداف تسعى مؤسسة صلة للتنمية لعمل قائمة بالمقاولين/الموردين من ذوي الخبرة في مجال قطاع المياه (حفر آبار - تركيب منظومات/محطات مياه تعمل بالطاقة الشمسية) وفقاً والمعايير المتعارف عليها بالجمهورية اليمنية وعليه تدعو مؤسسة صلة للتنمية كل المقاولين/الموردين أصحاب الخبرة في هذا المجال أن يتقدموا بالوثائق والمستندات الثبوتية التي تؤكد خبرتهم وتأهيلهم لتنفيذ مشاريع الحفر أو توريد وتركيب منظومات ومضخات الطاقة الشمسية وسوف تقوم مؤسسة صلة للتنمية بعملية مراجعة وفحص البيانات لتحديد من هم المؤهلين والذين انطبقت عليهم اشتراطات مؤسسة صلة للتنمية. ومن خلال هذه القائمة سوف يتم دعوة المقاولين/الموردين لتنفيذ الاعمال والمناقصات الخاصة بمؤسسة صلة للتنمية ضمن مشاريع قطاع المياه والبيئة.

## ثانياً: الهدف من التأهيل:

يهدف هذا التأهيل الى:

1. اختيار مقاولين/موردين ذات كفاءة فنية وخبرة عملية مثبتة.
2. رفع جودة تنفيذ المشاريع وتقليل المخاطر الفنية والمالية.
3. ضمان توفر القدرة المؤسسية والفنية لدى المتقدمين لتنفيذ الاعمال وفق أعلى معايير الجودة والسلامة.
4. التأكد من قدرة المقاول على الالتزام بالموصفات الفنية ومعايير التصميم والتنفيذ الواردة في وثيقة المناقصة.
5. التحقق من امتثال المتقدمين للقوانين والأنظمة النافذة في الجمهورية اليمنية والمتطلبات التنظيمية ذات الصلة.

### ثالثاً: نطاق التأهيل:

تأهيل مقاولين/موردين للعمل لدى مؤسسة صلة للتنمية بأحد الاعمال التالية او كليهما معا:

أ- تنفيذ مشاريع توريد وتركيب منظومات الطاقة المتجددة وتشمل:

1. أنظمة الطاقة الشمسية. (On-grid / Off-grid / Hybrid)
2. مضخات المياه العاملة بالطاقة الشمسية.
3. الاعمال الكهربائية والميكانيكية المرتبطة بالمنظومات.
4. أنظمة التحكم والحماية والتخزين.
5. الاختبارات والتشغيل والاستلام.

ب- تنفيذ الاعمال لمشاريع حفر وتجهيز آبار المياه وتشمل:

1. حفر الابار الجوفية.
2. اعمال التغليف واعمال التطوير والتصفية.
3. اختبار الضخ والتجهيز.

### رابعاً: جوانب معايير تقييم المقاولين/الموردين

تعتمد مؤسسة صلة للتنمية لتقييم المقاولين/الموردين على الجوانب الأساسية التالية:

1. الجانب القانوني ويتمثل في توفير كافة التراخيص اللازمة لممارسة النشاط من الجهات ذات الصلة.
2. الجانب الفني ويتمثل في توفر موارد بشرية ذات كفاءة ومهارة عالية ووجود خبرات وأعمال سابقة تم إنجازها بالإضافة الى توفر معدات ملائمة وكافية لتنفيذ الاعمال وأجراء الاختبارات حسب مقتضى الحال.

3. الجانب المالي ويتمثل في توفير بيانات مالية مدققة وخالية من التحفظات.

ويتم التحقق وتقييم قدرات المتقدمين وإمكاناتهم من خلال الآتي:

1. التعرف على الخبرات السابقة في عقود مشابهاة ومستوى أدائهم فيها.
2. التعرف على القدرات الفنية للمتقدمين من خلال خبرات ومؤهلات وعدد الموظفين والتجهيزات وغير ذلك مما يشير الى مستوى إمكاناتهم.
3. تقييم الوضع المالي لمعرفة النشاط السابق من خلال الحسابات الختامية و التدفقات النقدية.



## الملحق الثالث

### المتطلبات

المتطلبات العامة

المتطلبات الفنية والمالية

المستندات القانونية المطلوبة

## أولاً: المتطلبات العامة

يجب أن يكون لدى مقدم طلب التأهيل القدرة الكاملة على التصرف ويجب ألا يكون قد صدر بحقه قرار منع من الاشتراك في المناقصات والممارسات من الجهات ذات الاختصاص بالدولة. ويجب ألا يكون هناك أي دعوى/مرافعات قضائية قائمة بشأن أي اتفاقات حالية أو سابقة مع مؤسستنا مؤسسة صلة للتنمية

## ثانياً: المتطلبات الفنية والمالية

### أ- المتطلبات الفنية

- يتم تقييم الخبرة والملاءمة الفنية للمقاولين/الموردين المتقدمين بالطلب بناءً على خبرتهم ومعرفتهم وجودتهم، والتي سيتم التحقق منها من خلال استيفاء المتطلبات المقدمة لمؤسسة صلة للتنمية حسب التوضيح التالي:
1. أن يكون لدى المتقدم خبرة سابقة لا تقل عن ثلاث (3) سنوات في مجال دعوة التأهيل. (تنفيذ أعمال الحفر للآبار و توريد وتركيب منظومات الطاقة الشمسية او أحدهما)
  2. أن يثبت قيامه بحفر ما لا يقل عن (10) آبار ارتوازية خلال الفترة الثلاث السنوات الماضية للتأهيل (خاص بالتأهيل على تنفيذ مشاريع حفر الآبار).
  3. تقديم ما يثبت تنفيذه عن مالا يقل عن عدد (3) مشاريع مماثلة في تركيب وتوريد وفحص الطاقة الشمسية (خاص بالتأهيل لمشاريع الطاقة الشمسية)..
  4. لديه طاقم فني وهندسي وكذلك عمالة ماهرة لتنفيذ الاعمال واجراء الاختبارات للأعمال المطلوبة منه.
  5. سجل المنازعات خلال الخمس السنوات الأخيرة (إن وجد)
  6. الاطلاع والموافقة على لائحة مؤسسة صلة للتنمية الخاصة بمدونة السلوك وتضارب المصالح.

## المتطلبات الفنية لمسار الطاقة

المتقدم للتأهيل لدى مؤسسة صلة للتنمية ملزم بإرفاق ما يثبت المتطلبات التالية (مع التوضيح وفقاً للنماذج المرفقة):

1. خبرة مثبتة في الإشراف على مشاريع الطاقة المتجددة.
2. الامام بالمواصفات والمعايير الدولية (IEEE - IEC)
3. القدرة على مراجعة التصاميم والمخططات الفنية.
4. القدرة على الإشراف على مراحل الاختبارات والتشغيل والاستلام النهائي.
5. الإمكانات والبرامج الهندسية اللازمة لمطابقة الأعمال للمواصفات الفنية المعتمدة.
6. وجود أنظمة وإجراءات معتمدة لضبط الجودة والسلامة المهنية.

## المتطلبات الفنية لمسار حفر الآبار

المتقدم للتأهيل لدى مؤسسة صلة للتنمية ملزم بإرفاق ما يثبت المتطلبات التالية (مع التوضيح وفقاً للنماذج المرفقة):

1. خبرة مثبتة في تنفيذ أعمال الحفر والتجهيز للآبار.
2. المعرفة بالمعايير الهيدرولوجية والجيوتقنية.
3. القدرة على تنفيذ الأعمال وإجراء اختبارات الضخ والتحقق من الإنتاجية.
4. الإمكانات والمعدات اللازمة لتنفيذ الأعمال وفقاً للمواصفات الفنية المعتمدة.
5. القدرة على مراجعة الدراسات الهيدرولوجية وتقارير المسح الجيوفيزيائي.
6. القدرة على تقييم معدات الحفر واستخدام طرق الحفر المناسبة.

## القدرة الفنية والإدارية للمسارين:

- 1.1 ذكر معلومات عن المقاول/المورد حسب النموذج المرفق
- 1.2 ذكر خبرات الجهاز الفني والإداري التابع للمقاول/المورد حسب النموذج المرفق. على أن يحتوي على:
  - 1.2.1 الهيكل التنظيمي.
  - 1.2.2 عدد الموظفين.
  - 1.2.3 عدد الفروع ان وجد.
- 1.3 إرفاق ما يثبت الخبرات السابقة في التعاقد والتنفيذ لدى الجهات الأخرى وحجم الأعمال وأنواعها.

- 1.4. كشف بأسماء المشاريع المنفذة مع جميع بياناتها و تقديم الشهادات والتأكدات اللازمة التي تثبت تنفيذه للمشاريع في مجال طلب التأهيل.
- 1.5. إجمالي قيمة المشاريع خلال الثلاث سنوات الأخيرة في مجال طلب التأهيل.
- 1.6. كشف بأسماء الكادر الفني ورفاق سيرهم الذاتية.

### متطلبات الكادر الفني

يشترط توفر كادر فني مؤهل، يشمل على الأقل:

- 1- مهندس مدني للأعمال الإنشائية (مهندس ميكانيكا للمضخات والأنظمة الميكانيكية).
- 2- مهندس مختص (كهرباء/طاقة) لمسار الطاقة.
- 3- مهندس موقع.
- 4- مهندس جيولوجي أو مياه لمسار الآبار.
- 5- خبرة عملية لا تقل عن (5) سنوات للمهندسين الرئيسيين.
- 6- سير ذاتية موثقة وشهادات معتمدة.

### ب)- المستندات المالية

- 1.1. تقديم ميزانية معتمدة (من مراجع قانوني) للسنة الماضية 2025 م.
- 1.2. تقديم التدفق النقدي خلال السنة الماضية لأثبات نشاط المكتب.

### ثالثا: المستندات القانونية المطلوبة

المستندات القانونية.

- 1- السجل التجاري سارية المفعول.
- 2- البطاقة الضريبية سارية المفعول.
- 3- البطاقة الزكوية سارية المفعول
- 4- البطاقة التأمينية سارية المفعول.
- 5- ترخيص مزاولة المهنة ساري المفعول
- 6- شهادة ضريبة المبيعات
- 7- التصنيف ان وجد.

يتم تعميم المستندات المطلوبة بختم المكتب وترقيمها كما ذكر في الملحق السادس تعليمات التسليم.

## الملحق الرابع

### منهجية التقييم للتأهيل

اشتراطات وتوفر معايير التقييم والتأهيل  
طريقة احتساب وتوزيع نقاط التقييم

## اشتراطات وتوفر معايير التقييم والتأهيل

يتم تقييم المقاولين/الموردين وفق المعايير التالية:

- 1- توفر التراخيص القانونية اللازمة.
- 2- الخبرة السابقة والمشاريع المنفذة.
- 3- كفاءة وخبرة الكادر الفني.
- 4- القدرات الفنية (توفر المعدات والليات والتجهيزات) والتنظيمية.
- 5- الجانب المالي لتأكيد النشاط الجاري.

## نظام توزيع نقاط التقييم

يتم تقييم طلبات التأهيل وفق نظام النقاط التالي (من 100 نقطة)

أولاً: الخبرة السابقة (30 نقطة)

1. مشاريع مشابهة من حيث النوع والحجم: (15 نقطة)
2. تنوع الجهات المالكة والمواقع (الانتشار): (5 نقاط)
3. تاريخ بدئ النشاط: (10 نقاط)

ثانياً: الكادر الفني (25 نقطة)

1. المؤهلات العلمية: (5 نقاط)
2. سنوات الخبرة العملية العامة: (5 نقاط)
3. الخبرة التخصصية ذات العلاقة: (15 نقاط)

ثالثاً: القدرات الهيكلية والتنظيمية (15 نقطة)

1. توفر التجهيزات والمعدات: (10 نقاط)
3. قوام الهيكل التنظيمي للمنشأة (5 نقاط)

رابعاً: توفر التراخيص القانونية (20 نقطة)

1. استكمال الوثائق النظامية: (20 نقطة)

خامساً: القدرة المالية (10 نقاط)

1. الميزانية العمومية لعام 2025م معتمدة من محاسب قانوني: (5 نقاط)
2. قائمة التدفقات النقدية لعام 2025م: (5 نقاط)

يشترط للحصول على التأهيل اجتياز نسبة لا تقل عن (70%) من إجمالي النقاط.

ملاحظة: توزيع نقاط التقييم غير نهائي ويمكن إعادة النظر فيه اذا لم يحصل احد المتقدمين على الحد الأدنى

## الملحق الخامس

### النماذج

نموذج طلب التأهيل

نموذج تعهد قانوني

نموذج معلومات المقاول/المورد

نموذج بيانات الوثائق القانونية

نموذج بيانات الخبرات حسب المسار

نموذج بيانات الكادر الفني

نموذج المعدات والاليات.

## نموذج طلب التأهيل

نموذج طلب تأهيل

التاريخ \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

إلى.....

### الموضوع: طلب تأهيل لتنفيذ اعمال

نتقدم نحن / ..... بطلب تأهيلنا لتنفيذ اعمال فيمجال:

☐توريد وتركيب منظومات ومضخات الطاقة ☐ حفر وتجهيز آبار المياه ☐ كلا المسارين

ونقرّ بموجب هذا الطلب بصحة جميع البيانات والمستندات المقدمة، ونتعهد بالالتزام بكافة القوانين واللوائح والاشتراطات الواردة في دليل التأهيل.

اسم ممثل المفاوض: ..... الصفة الوظيفية:

..... التوقيع: ..... الختم

الرسمي

ملاحظة: يطبع بالكليشة الرسمية



## نموذج تعهد قانوني

نموذج تعهد قانوني

نحن / ..... نقر ونتعهد بما يلي:

1. أن جميع البيانات والمعلومات والوثائق المقدمة ضمن ملف التأهيل صحيحة ودقيقة.
2. أن (الاسم التجاري) غير محظور أو موقوف عن العمل من قبل أي جهة رسمية.
3. عدم وجود أي تضارب مصالح مباشر أو غير مباشر مع أي جهة مشاركة في المشاريع محل التأهيل.
4. الالتزام التام بالوائح المنظمة للعمل وكافة القوانين والأنظمة النافذة.
5. تحمل المسؤولية القانونية الكاملة في حال ثبوت خلاف ذلك.

الاسم: ..... الصفة:

..... التوقيع:

الختم الرسمي

ملاحظة: يطبع بالكليشة الرسمية

## نموذج معلومات عن المقاول

1.1 المقاول			
اسم المقاول ( مكتب / شركة / مؤسسة / اخرى )			
نبذة مختصرة عنها			
تاريخ التأسيس	تاريخ العمل بالنشاط		
1.2 العنوان :			
المحافظة / المديرية	الشارع / المبنى		
هاتف المكتب:	فاكس		
البريد الإلكتروني الرسمي:	الموقع الإلكتروني		
1.3 ملكية الشركة			
أسماء الملاك / الشركاء			
1.4 معلومات المسؤول عن ادارة الشركة			
الإسم			
المسمى الوظيفي			
الهاتف:	الثابت	المتنقل	
البريد الإلكتروني			
أي بيانات أخرى تراها الجهة مهمة لعملية التأهيل			

## جدول الوثائق القانونية للمكتب

الرقم	البيان	التوضيح ووضع المستند (مرفق - غير مرفق)	تاريخ الاصدار	تاريخ الانتهاء	جهة الإصدار
1	ترخيص مزاولة المهنة				
2	السجل التجاري				
3	البطاقة الضريبية				
4	شهادة ضريبة المبيعات				
5	البطاقة التأمينية				
6	البطاقة الزكوية				
7	درجة التصنيف				

ضرورة ارفاق المؤيدات المستندية.

## جداول الخبرات حسب المسار

1. مسار الطاقة / جدول المشاريع المشابهة (مشاريع الطاقة فقط)

م	اسم المشروع	نوع النظام	القدرة / السعة	الجهة المالكة	الموقع	سنة التنفيذ	عنوان الجهة المشرفة
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

يتم ذكر وسيلة تواصل للتحقق (رقم هاتف - بريد الكتروني) للجهة صاحبة المشروع مع ضرورة ارفاق المؤيدات الثبوتية.

## 2. مسار حفر الآبار / جدول المشاريع المشابهة (مشاريع حفر آبار فقط)

م	اسم المشروع	عمق البئر (م)	نوع التربة	الجهة المالكة	الموقع	سنة التنفيذ	عنوان الجهة المشرفة
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

يتم ذكر وسيلة تواصل للتحقق (رقم هاتف- بريد الكتروني) للجهة صاحبة المشروع مع ضرورة ارفاق المؤيدات الثبوتية.

## 3. جدول الكادر الفني

م	الاسم	التخصص	المؤهل العلمي	سنوات الخبرة	الدور في المشروع
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

ضرورة ارفاق السيرة الذاتية والشهادات العلمية والمهنية

المعدات المملوكة للمقاول / المورد :			
اسم المعدة الالية	مملوكة/مؤجرة	حالتها التشغيلية	الملاحظات

\_\_\_\_\_

## الملحق السادس

### التعليمات

## تعليمات التسليم

الرجاء قراءة التعليمات وإتباعها، الإخلاء بأي من التعليمات التالية يعد سبباً كافياً لعدم التأهيل:

1. يتم تسليم المتطلبات بحسب التاريخ المحدد في إعلان دعوة التأهيل.
2. في حال التأخر عن موعد التسليم لن يتم النظر في المرفقات.
3. يجب تسليم جميع المستندات المطلوبة إلكترونياً عن طريق البريد الإلكتروني للإدارة المختصة في مؤسسة صلة للتنمية.
4. يجب تعبئة جميع النماذج المرفقة باللغة العربية.
5. في حال تم تعبئة النموذج باللغة العربية واللغة الإنجليزية سيتم الاعتماد على نموذج اللغة العربية.
6. إرفاق صور المستندات الثبوتية مختومة بختم المقاول لإثبات دقة المعلومات.
7. سيتم التحقق من البيانات والوثائق المقدمة قبل الإدراج النهائي للقائمة المؤهلة من خلال الزيارات والمقابلات وفحص الوثائق إن لزم الأمر.
8. سيقوم صاحب العمل بالتأكد مرة أخرى من أي بيانات أو معلومات سبق فحصها عند إجراء التأهيل المسبق وذلك أثناء عملية التحليل والتقييم الفني والمالي للعطاءات.
9. إذا تبين لاحقاً عدم صحة البيانات الأساسية سيتم شطب المقاول من القائمة.
10. في حال وجود أي استفسارات يتم توجيهها إلى عنوان البريد الإلكتروني: [rep@selah-ye.org](mailto:rep@selah-ye.org).
11. سيتم الإعلان عن النتائج عن طريق الخطابات الرسمية عبر البريد الإلكتروني للجهة.
12. سيتم إخطار المقاولين المؤهلين فقط في مدة أقصاها أسبوع من تاريخ الانتهاء من التحليل.
13. البريد الرسمي لإرسال المتطلبات هو ([rep@selah-ye.org](mailto:rep@selah-ye.org)).